**УТВЕРЖДЕН**

Приказ директора КОУМЦ

от «20» апреля 2016 г. №058а-0

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Н. Кудряшов

**Отчет о результатах самообследования**

**Областного государственного бюджетного учреждения**

**дополнительного профессионального образования**

**«Костромской областной учебно-методический центр»**

**за 2015 год**

**Введение**

Отчет о результатах самообследования за 2015 учебный год как результат деятельности Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Костромской областной учебно-методический центр» (далее – КОУМЦ) адресован широкой общественности и позволяет увидеть место и роль учреждения в системе образования Костромской области. Отчет содержит материалы об условиях организации и результатах образовательной деятельности, особенностях инновационной деятельности, финансово-экономической деятельности КОУМЦ.

**I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОУМЦ**

**1. Представление ОГБУ ДПО «Костромской областной учебно-методический центр» о своем назначении и роли в системе образования отрасли «Культура»**

Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Костромской областной учебно-методический центр» создано в 1996 году в целях оказания услуг по непрерывному повышению квалификации и уровня профессионального мастерства работников системы образования отрасли «Культура» и специалистов других отраслей, информационной и научно-методической поддержки образовательных организаций отрасли «Культура» Костромской области в осуществлении ими государственной политики в области образования и методического обеспечения инновационных процессов в системе образования отрасли «Культура». Местонахождение Центра: Россия, 156001, Костромская область, г. Кострома, ул.1 Мая, 24 Учредитель ОГБУ ДПО «Костромской областной учебно-методический центр» – департамент культуры Костромской области в лице директора департамента культуры Костромской области. Местонахождение Учредителя: 156001, г. Кострома, ул. Молочная гора, 6.

Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными организациями Костромской области отрасли «Культура». В настоящее время Центр осуществляет свою деятельность в организационно-правовой форме бюджетного учреждения в соответствии с Уставом и лицензией №143-15/П от 23 декабря 2015 года на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии, выданной бессрочно. Сведения о регистрации: ОГРН и дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц 1024400520330 от 28.12.1995г.

Основной задачей ОГБУ ДПО «Костромской областной учебно-методический центр» являются: - реализация образовательных и культурно-просветительских программ, рассчитанных на различные возрастные категории и социальные статусы граждан Российской Федерации (Подвид образования – дополнительное профессиональное образование).

**2. Структура ОГБУ ДПО «Костромской областной учебно-методический центр» и система его управления**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ОГБУ ДПО «Костромской областной учебно-методический центр» управление Центром строится на принципах единоначалия и самоуправления. Возглавляет КОУМЦ директор, который в соответствии с Уставом назначается учредителем. Директор в рамках своих полномочий назначает на должность заместителя и главного бухгалтера.

В КОУМЦ созданы следующие формы самоуправления:

1. Совет трудового коллектива.
2. Общее собрание трудового коллектива

Компетенции между администрацией и органами самоуправления ОГБУ ДПО «Костромской областной учебно-методический центр» распределены таким образом, что на основе стабильного функционирования образовательного учреждения обеспечивается его развитие в соответствии с государственной политикой в сфере образования и с учетом особенностей образовательного процесса в учреждении дополнительного профессионального образования. Так, например, Совет трудового коллектива полномочен решать вопросы, связанные с принятием Устава и внесением изменений к нему, определением направлений функционирования и развития Центра, определением формы и системы оплаты труда. Общее собрание трудового коллектива полномочно обсуждать и подписывать коллективный договор, решать вопросы представления работников Центра на награждение отраслевыми и государственными наградами и т.д.

Реализация компетенций ОГБУ ДПО «Костромской областной учебно-методический центр» (ст. 26-28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») обеспечивается рациональным делегированием полномочий органам самоуправления, структурным подразделениям и должностным лицам, что отражено в соответствующих положениях и должностных инструкциях.

В организационную структуру управления КОУМЦ по состоянию на конец 2015 учебного года, входят (рис. 1):

**Отдел по образованию**

Отдел по образованию является структурным подразделением КОУМЦ. Деятельность отдела организуется на Положения об отделе. Руководство отделом осуществляет заместитель директора КОУМЦ и старший методист по образованию.

**Основными направлениями работы отдела являются:**

• организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов отрасли «Культура»;  
• методическое и информационное обеспечение учебного процесса в образовательных учреждениях культуры и искусства;  
• мониторинг как комплексная система регламентированных периодичных наблюдений за состоянием качества образования в образовательных учреждениях культуры и искусства, его оценки c целью выявления негативных изменений и выработки рекомендаций (при необходимости организация мероприятий) по их устранению или ослаблению.  
• кумуляция передового научно-методического, теоретического и практического опыта образовательной деятельности в отрасли «Культура»;  
• издание методической и справочной литературы;  
• организационно-методическое сопровождение аттестации преподавателей образовательных учреждений отрасли «Культура».

**Цели и задачи деятельности отдела**

Основная цель деятельности отдела по образованию - удовлетворение потребностей специалистов отрасли «Культура» (руководителей и специалистов образовательных учреждений дополнительного образования детей, библиотечной системы, культурно-досуговых учреждений, музейного дела и др.) в получении знаний о новейших достижениях в отрасли.

**Основные задачи деятельности отдела по образованию:**

• реализация дополнительных образовательных программ (повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка);

• формирование банка нормативно-правовой и педагогической информации;

• обеспечение педагогических и руководящих работников информацией об основных направлениях развития образования в сфере культуры (изменениях в содержании образования, учебных планах и образовательных программах; издании новых учебников, учебно-методических комплектов и пособий); оказание помощи в приобретении соответствующей литературы;  
• выявление, изучение и оценка педагогического опыта, обобщение и распространение его в целях совершенствования системы художественного образования;

• стимулирование инновационной деятельности в образовательных учреждениях (оказание поддержки педагогам в разработке авторских методических пособий, в издательской деятельности, в систематизации и продвижении своих результативных педагогических находок);

• анализ кадрового состава учреждений отрасли «Культура» (ДШИ, библиотечная система);

• организация и проведение творческих мероприятий с целью выявления и поддержки одарённых детей и творчески работающих преподавателей;

• осуществление мониторинга деятельности образовательных учреждений, анализ и прогнозирование результатов (сбор информации и создание базы данных по образовательным учреждениям отрасли «Культура», обработка, обобщение, хранение информации, подготовка аналитических документов);

• организация и координация работы методических объединений преподавателей ДШИ;

• осуществление организационного сопровождения аттестации преподавателей образовательных учреждений отрасли «Культура» Костромской области.

**Направления деятельности отдела**

Реализация дополнительных образовательных программ.• Повышение квалификации. Повышение квалификации специалистов отрасли «Культура». Проводится один раз в 5 лет, в соответствии с планом работы учреждения.

• Стажировка. Стажировка может быть как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации и переподготовке специалистов. Продолжительность стажировки устанавливается работодателем, направляющим работника на обучение, исходя из её целей и по согласованию с руководителем учреждения, где она проводится.

• Профессиональная переподготовка. Направление профессиональной переподготовки определяется заказчиком по согласованию с образовательным учреждением повышения квалификации.

Организация и проведение творческих мероприятий (концерты, выставки, конкурсы, фестивали, олимпиады и др.) с целью выявления одаренных детей и творчески работающих преподавателей. Данный вид деятельности осуществляется на основе планов работы КОУМЦ.

Аттестация преподавателей образовательных учреждений отрасли «Культура» Костромской области. Отдел осуществляет организационно-методическое сопровождение аттестации, проводит консультации по подготовке необходимой документации, методисты могут являться экспертами аттестационной комиссии по курируемым специальностям.

Организация и координация работы методических объединений преподавателей ДШИ.  
Специалисты отдела осуществляют планирование работы методических объединений, проводят открытые уроки, семинары, мастер-классы по каждому направлению, руководят работой и анализируют результаты деятельности следующих методических объединений:

• библиотечной системы

• духовых инструментов

• изобразительного искусства

• культурно-досуговых учреждений и фольклора

• народных инструментов

• струнно-смычкового

• теоретического

• фольклорного

• фортепианного

• хореографического

• хорового пения

Работа библиотеки:

• регулярное обновление библиотечной базы КОУМЦ;

• ознакомление преподавателей с новинками методической литературы.

Обновление сайта КОУМЦ по мере поступления новой информации.

Инновационная деятельность:

• внедрение в практику работы образовательных учреждений отрасли «Культура» инновационных форм и видов деятельности: электронные выставки художественных работ учащихся, вебинары, презентации достижений лучших преподавателей ДШИ, интегративные мероприятия и др.

**Отдел по туризму**

Отдел по туризму является структурным подразделением КОУМЦ. Деятельность отдела организуется на основании Устава КОУМЦ. Руководство отделом осуществляет заместитель директора КОУМЦ и старший методист по туризму.

**Основными направлениями работы отдела являются:**

• Выставочная деятельность;  
• Образовательная деятельность;  
• Издательская деятельность.

**Цели и задачи деятельности отдела**

Основной целью отдела по туризму является формирование положительного имиджа Костромской области в глазах потенциальных туристов, а также создание комфортной информационной среды для них.

Основные задачи деятельности отдела по туризму:  
• консультирование туристов и жителей города и края по вопросам туристских ресурсов и инфраструктуры;  
• создание базы данных основных туристских объектов и сопутствующих сервисов, их систематизация, актуализация и размещение на информационных ресурсах региона и страны;  
• подготовка, издание, распространение информационных материалов о туристском потенциале области;  
• участие в деловых и событийных мероприятиях индустрии туризма (выставки, конференции, презентации, круглые столы);  
• выработка концептуальных решений по реализации социально-значимых проектов на территории Костромской области.  
•проведение тематических семинаров и конференций с целью развития туризма;  
• подготовка и предоставление отчетов о выполненных мероприятиях по вопросам своей деятельности;  
• реализация дополнительных образовательных программ (повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка).

**Направления деятельности отдела**

Выставочная деятельность.  
• Организация и проведение фестивалей, праздников, конкурсов, соревнований, слетов, ярмарок, выставок. Данный вид деятельности осуществляется на основе планов работы КОУМЦ.  
• Информирование заинтересованных организаций, предприятий о проводимых международных туристских выставках, семинарах, организует участие в них заинтересованных лиц;  
• Организация рекламных туров для российских и зарубежных представителей турбизнеса и средств массовой информации;

Издательская деятельность.  
• Издание календаря событий;  
• Издание путеводителя-справочника, карты путеводителя;  
• Публикации в профильных информационных изданиях.

Образовательная деятельность.  
• Проведение курсов повышения квалификации специалистов в сфере туризма по теме «Экскурсовод». Проводится в соответствии с планом работы учреждения.  
• Стажировка. Стажировка может быть как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации и переподготовке специалистов. Продолжительность стажировки устанавливается работодателем, направляющим работника на обучение, исходя из её целей и по согласованию с руководителем учреждения, где она проводится.  
• Проведение профессиональной переподготовки по программе «Экскурсовод». Проводится в соответствии с планом работы учреждения.

Осуществляет информационное наполнение и техническую поддержку сайта отдела (www.kostroma.ru).

Межрегиональное сотрудничество. Заключение соглашений в целях создания и развития единой общедоступной информационной среды в сфере туризма.

Должностные инструкции в КОУМЦ разработаны и утверждены для всех сотрудников. Все направления работы, обозначенные в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для образовательных организаций, в КОУМЦ закреплены документально в локальных нормативных актах и выполняются в полном объеме. Планирование деятельности КОУМЦ отражено в календарном, ежеквартальном, месячном плане основных мероприятий КОУМЦ.

В календарные планы работы КОУМЦ включаются все мероприятия, проведение которых призвано решить задачи, стоящие перед Центром. Для формирования календарных планов проводится анализ работы структурного подразделения каждого квартала, а также работы КОУМЦ в целом. На основе результатов анализа определяются основные направления деятельности на год.

Выполнение плана работы структурного подразделений контролируется при изучении деятельности курирующим заместителем. Следовательно, в КОУМЦ сложилась практика программно-целевого управления образовательной деятельностью и его обеспечением, а также разработана система мер, способствующая достижению планируемых показателей работы. Оптимизация процессов управления в КОУМЦ осуществляется на основе использования информационно-коммуникационных технологий. К локальным вычислительным сетям подключены все персональные компьютеры сотрудников, компьютерные классы. Использование ЛВС дает возможность доступа к сети Интернет и к системам электронной почты с рабочих машин сотрудников. Документами строгой отчетности в КОУМЦ являются:

- диплом о профессиональной переподготовки

- удостоверения о краткосрочном повышении квалификации;

Формы дипломов и удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации определены в соответствии с приказом директора. Выданные дипломы, удостоверения, регистрируются в журнале выдаче удостоверений о повышении квалификации. Журнал хранится в отделе образования. Таким образом, организация процесса управления в КОУМЦ достаточно регламентирована и оптимизирована.

**II Материально-техническая база КОУМЦ**

В целях обеспечения образовательной деятельности за КОУМЦ закреплено на праве оперативного управления помещение общей площадью 1101,1 кв. м., расположенное по адресу: г. Кострома, ул. 1 Мая, д. 24. В указанном составе учебные площади занимают 150,3 кв. м., учебно-вспомогательные 212,5 кв. м.

Площадей, находящихся на праве собственности, а также предоставленных в аренду, не имеется.

Для организации образовательного процесса все направления деятельности обеспечены необходимым комплексом учебных аудиторий, позволяющих проводить учебные занятия в полном объеме, предусмотренном учебными планами, рабочими учебными программами.

В КОУМЦ имеется 2 современных аудиторий, в том числе конференц-зал на 40 посадочных мест, оборудованный мультимедийным комплексом для проведения различных мероприятий, (в том числе для проведения видеоконференций), а также компьютерный класс на 20 посадочных мест.

Все учебные аудитории оснащены в полном объеме необходимой мебелью, учебными столами и стульями. Помещения соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям, о чем свидетельствует санитарно-эпидемиологическое заключение №44.КЦ.01.000.М000526.11.11 от 03.11.2011г.

В КОУМЦ созданы безопасные условия для осуществления образовательной деятельности. Установлены камеры видеонаблюдения; имеется автоматическая пожарная сигнализация; заключены договоры на техническое обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации, на техническое обслуживание объектового оборудования, к которому подключается система автоматической пожарной сигнализации. В целях поддержания рабочего состояния систематически осуществляется перезарядка огнетушителей.

В здании функционирует локальная сеть, что позволяет оперативно пользоваться документами при взаимодействии работников. В период прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушателям предоставлена возможность работы в компьютерном классе с доступом к сети интернет.

**Информационно-библиотечное обеспечение деятельности**

Методическое обеспечение специалистов отрасли культуры и педагогов школ дополнительного образования Костромской области осуществляется в рамках деятельности **специализированной библиотеки***,* которая насчитывает свыше 1 500 экземпляров печатных изданий по различным видам и жанрам искусства, проблемам культуры, в том числе нотные и справочно-энциклопедические издания, свыше 500 экземпляров аудио-видео материалов.

Основное направление деятельности библиотеки КОУМЦ – информационное обеспечение учебного процесса, а также распространение методической и специальной литературы. В соответствии с Уставом учреждения библиотека оказывает услуги по копированию и распространению методической литературы (брошюрование, ксерокопирование, ламинирование, запись CD-DVD дисков по итогам проведения различных фестивалей-конкурсов, проведения мастер-классов). Постоянными пользователями библиотеки являются работники культуры, педагоги ДМШ, ДШИ, ДХШ, специалисты клубных и библиотечных учреждений, студенты музыкального колледжа и колледжа культуры г. Костромы.

Количество пользователей библиотеки составляет:

- 2011 г. – 423 чел;

- 2012 г. – 821 чел;

- 2013 г. – 1402 чел;

- 2014 г.- 984 чел.;

- 2015 г. – 772 чел.

Ежегодно библиотекой КОУМЦ оформляется подписка на периодические издания.

В библиотеке имеется электронный каталог изданий в программе MS Word, содержащий информацию: библиографическое описание, информацию об инвентарных номерах, информацию о дате поступления. Каталог также предназначен для хранения описаний объектов изучения в сфере дополнительного образования и народного творчества: «Исполнители музыкального искусства», «Изобразительное искусство», «Учебные мероприятия», «Хореографические коллективы».

В библиотеке КОУМЦ налажен ежедневный статистический учет, ведется систематическая картотека статей из периодических изданий и систематический каталог архива КОУМЦ, составляются каталоги, тематические списки и обзоры литературы, что позволяет активизировать информационно-библиографическое и справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотеки.

Библиотека КОУМЦ сотрудничает с учреждениями отрасли «Культура» не только города и муниципалитетами области, но и другими регионами.

Фонд библиотеки КОУМЦ, меняющийся под влиянием новых носителей информации, пополняется по мере финансирования, не реже 2-х раз в год. Учебно-методические, книжные издания с новым форматом «книга + CD» и «книга + DVD» по различным областям знаний приобретаются в тесном сотрудничестве с издательством «Планета музыки» г. Санкт-Петербурга. На сайте КОУМЦ регулярно проводится обзор новинок методической литературы.

Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования

«Костромской областной учебно-методический центр»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий | Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади (кв. м) | Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.) | Наименование организации собственника | Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов | Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор |
| 1 | г.Кострома, ул. 1 Мая,  д. 24 | Учебные:  № 101 – 52,7  № 208 -57,4 кв.м.  Компьютерный класс-40,2 кв.м  Учебно-вспомогательные:  Кабинет № 201 – 13,5 кв.м.  Кабинет № 204 – 21,1 кв.м. Кабинет № 205- 30,7 кв.м  Кабинет № 206- 15,9 кв.м.  Кабинет № 207- 25,1 кв.м.  Кабинет № 209 – 25,6кв.м.  Кабинет № 301 – 28,6 кв.м.  Кабинет № 302 – 22,2 кв.м  Кабинет № 303 – 29,8 кв.м. | Оперативное управление | Департамент имущества и земельных отношений Костромской области | Свидетельство 44-АБ № 540248 от 27.09.2011 г.  Свидетельство 44-АБ № 651670 от 09.08.2013 г. | 1.Заключение №55 о  соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, обследование от 02.10.2011 г.  2. Санитарно-эпидемиологическое заключение №44.КЦ.01.000.М000526.11.11 от 03.11.2011г. |

Раздел 2. Обеспечение образовательной деятельности объектами и помещениями социально-бытового назначения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объекты и помещения | Фактический адрес  объектов  и помещений | Форма владения,  пользования  (собственность,  оперативное  управление, аренда,  безвозмездное пользование и др.) | Наименование организации-собственника  (арендодателя, ссудодателя и др.) | Реквизиты и сроки  действия  правоустанавливающих  документов |
| 1 | Помещения для работы медицинских работников | - |  |  |  |
| 2 | Помещения для питания обучающихся, воспитанников и работников | - |  |  |  |
| 3 | Объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения | г. Кострома,  ул. 1 Мая, д. 24 | Оперативное управление | Департамент имущества и земельных отношений Костромской области | Свидетельство 44-АБ  № 540248 от 27.09.2011 г.  Свидетельство 44-АБ  № 651670 от 09.08.2013 г. |
| 4 | Помещения для круглосуточного пребывания, для сна и отдыха обучающихся, воспитанников, общежития | - |  |  |  |
| 5 | Объекты для проведения специальных коррекционных занятий | - |  |  |  |
| 6 | Объекты физической культуры и спорта | - |  |  |  |

Раздел 3. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная /дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов и объектов | Форма владения, пользования (собственность,оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.) | Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов |
| 1 | ОГБУ ДПО «Костромской областной учебно-методический центр» Дополнительное профессиональное образование - курсы повышения квалификации | Аудитория №101  - фортепиано (2);  - проектор;  - ноутбук;  - доска д/фломастера;  - стол преподавателя;  - парты (15)  - лавки (15)  Аудитория № 208  - фортепиано (1);  - проектор;  - ноутбук;  - доска д/фломастера;  - стол преподавателя;  - стол письменный (19)  - стул (35)  -wifi  Компьютерный класс  - компьютер (10);  - стол преподавателя;  - стол письменный (10);  - стул (10)  - интернет | г. Кострома,  ул. 1 Мая,  д. 24 | Оперативное управление | Свидетельство 44-АБ  № 540248 от 27.09.2011 г.  Свидетельство 44-АБ  № 651670 от 09.08.2013 г |

**III. Результаты образовательной деятельности ОГБУ ДПО «Костромской областной учебно-методический центр»**

Согласно основным целям своей деятельности КОУМЦ осуществляет дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации), консультирование и методическое сопровождение, курируя учреждения дополнительного образования отрасли «Культура», а именно ДМШ, ДШИ и ДХШ. Важным направлением является организация и проведение общественно-значимых социально-культурных мероприятий регионального уровня, целью которых является поддержка юных талантов.

Концептуальным для деятельности КОУМЦ является образовательное направление. Это отлаженная система прогнозирования, планирования и реализации мероприятий повышения квалификации специалистов отрасли «Культура». Методистами учреждения разрабатываются и реализуются дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации в области культуры и искусства, формируется контингент слушателей в соответствии с государственным заданием. Насыщенность программ курсов по каждой специальности актуальными вопросами развития музыкальных способностей, формирования культуры исполнительства, знакомство с эвристическими методиками и инновационными технологиями в сфере искусства делают курсы повышения квалификации востребованными в среде специалистов отрасли «Культура».

Использование в работе методистов новых форм проведения мероприятий, обращение к актуальным вопросам и темам, применение информационных ресурсов, внедрение инновационных технологий позволяет привлекать к сотрудничеству большое количество слушателей и участников, что в свою очередь положительно сказывается на эффективности взаимодействия с учреждениями отрасли «Культура». Востребованность в курсах доказывается увеличением числа слушателей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **гос. услуги** | **Наименование показателя,**  **единица измерения** | **2014** | **2015** |
| 1. | Услуга по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации) | Число обучающихся | 190 | 220 |

В 2015 году повысили свою квалификацию в обучающих мероприятиях 999 работников культуры, что по сравнению с 2014 годом на 196 человек больше. Проведено 31 обучающее мероприятие, что на 8 единиц больше в сравнении с 2014 годом. Это объясняется организацией дополнительных мероприятий (внеплановые курсы повышения квалификации по просьбам руководителей образовательных учреждений) внедрением новых форм работы по эффективности взаимодействия (творческие лаборатории; круглый стол по вопросам повышения квалификации работников культуры и художественного образования, увеличения доли высококвалифицированных специалистов в отрасли «Культура»).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма проведения мероприятия** | **2013 год** | | **2014 год** | | **2015 год** | |
| **кол-во мероприятий** | **кол-во**  **человек** | **кол-во мероприятий** | **кол-во**  **человек** | **кол-во мероприятий** | **кол-во**  **человек** |
| Курсы повышения квалификации | 8 | 256 | 5 | 209 | 14 | 445 |
| Семинары, школы педагогического мастерства, творческие лаборатории | 15 | 322 | 12 | 317 | 10 | 323 |
| Мастер-классы | 2 | 41 | 3 | 115 | 4 | 120 |
| Конференции, круглые столы, совещания | 3 | 131 | 3 | 165 | 3 | 114 |
| **Итого** | **28** | **750** | **23** | **806** | **31** | **1002** |

Повышение квалификации преподавателей муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, знакомство и обучение новым методикам работы с детьми - одна из основных задач отдела. Обучающие мероприятия, организованные методистами отдела направлены на развитие художественного образования детей в нашем регионе, способствуют распространению передового опыта тех преподавателей и учебных заведений, которые ориентируются на создание условий для развития личности ребенка, где искусство становится средством для достижения этой цели.

Проведение курсов повышения квалификации актуально на сегодняшний день. Во-первых, у преподавателей всегда будет существовать потребность в повышении уровня профессиональной компетентности, а рамках курсов у слушателей имеется возможность посетить открытые уроки, мастер-классы, семинары ведущих преподавателей образовательных учреждений Костромской области и других регионов, познакомиться с авторскими методическими работами (рабочие программы, разработки); во-вторых, прохождение курсов является необходимым условием для успешного прохождения аттестации.

К работе курсов повышения квалификации, помимо ведущих преподавателей г. Костромы и области, сотрудники КОУМЦ привлекают преподавателей из других регионов: Москвы, Ярославля, Иваново, Твери, Санкт-Петербурга, Суздаля, Архангельска, Нижнего Новгорода.

Также в учебный план включаются выездные семинары в престижные учебные заведения городов России, которые позволяют познакомиться с организацией и спецификой учебно-воспитательного процесса, взять на вооружение инновационные методы и формы работы.

Обучающие мероприятия проводились для руководителей и специалистов областных учреждений культуры, библиотечных работников, специалистов культурно-досуговых учреждений, преподавателей ДШИ.

Однодневные семинары и мастер-классы с выдающимися специалистами ведущих образовательных учреждений России – одна из эффективных форм краткосрочного и менее затратного обучения. О значимости подобных мероприятий свидетельствует потребность сотрудников отрасли «Культура» регулярно совершенствовать свои знания, умения и навыки. Так в 2015 учебном году в обучающих мероприятиях (помимо КПК) приняло участие 557 человек, по сравнению с 2014 годом меньше на 40 человек. Это связано с увеличением количества курсов повышения квалификации, которые в большей степени удовлетворяют потребностям специалистов отрасли «Культура», включающие различные формы обучения. В отзывах участники выражают благодарность методистам КОУМЦ за организацию семинаров и мастер-классов на высоком профессиональном уровне. Подобные встречи являются мотивацией к дальнейшей творческой работе, что способствует развитию образования в нашей области.

С целью получения информации для оценки уровня удовлетворения запросов слушателей качеством образовательных услуг, предоставляемых КОУМЦ, регулярно проводятся социологические опросы и мониторинговые исследования.

В социологическом опросе в 2015 году приняли участие 440 слушателей курсов повышения квалификации.

Среди показателей качества организации образовательной среды педагогами высоко оценены партнерский стиль отношений между преподавателями и слушателями (93,56 %), уровень компетентности преподавателей (96,13 %), чуть ниже – обеспеченность необходимой учебно-методической литературой (77,77 %).

Среди показателей качества процесса курсовой подготовки слушателями высоко оценены: возможность презентации педагогической деятельности – 94,25 %; возможность получать послекурсовое консультирование у преподавателей и методистов КОУМЦ - 92,43 %.

Наиболее предпочтительными формами взаимодействия слушателей с преподавателями, по мнению опрашиваемых, являются очные занятия в рамках курсовой подготовки и семинаров различной направленности – 47,27 %, открытые онлайн-занятия – 45,45 %.

Исходя из совокупности результатов исследования, можно констатировать, что государственная услуга по дополнительному профессиональному образованию предоставлялась КОУМЦ в 2015 году на должном уровне и положительно оценивалась целевой аудиторией.

**Социально-культурная деятельность (организация и проведение конкурсов, олимпиад, фестивалей, выставок и концертов)**

Мероприятия проводятся с целью выявления и поддержки одаренных детей, творчески работающих преподавателей и призваны повысить уровень престижа музыкального и художественного искусства, привлечь внимание общественности. Региональную значимость проектам придает участие в программах учащихся не только из Костромы, но со всей Костромской области, включая отдаленные районы. В открытых мероприятиях регулярно участвуют близлежащие регионы (Ярославль, Рыбинск, Владимир), впервые были участники из Магадана, что подчеркивает востребованность и высокий уровень проведения мероприятий.

При организации и проведении решаются вопросы художественного, музыкального и патриотического воспитания: активизируется деятельность музыкальных школ и школ искусств, участники программ приобретают бесценный опыт публичных выступлений, знакомятся с новыми музыкальными произведениями различных стилей и жанров, преподаватели и ученики получают возможность творческого общения, обмена профессиональным опытом, пропагандируются лучшие образцы народной, классической и современной музыки.

В 2015 году проведено 21 творческое мероприятие для детей и молодёжи (в которых приняло участие 1785 учащихся от 6 до 25 лет.), что по сравнению с 2014 годом больше на 5 мероприятий. Однако количество участников уменьшилось на 1001 человека. Это связано со спецификой конкурсных мероприятий, ориентированных на сольное исполнение, а не на коллективное.

**Общие сведения о проведенных творческих мероприятиях за 2015 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма проведения мероприятия** | **2015 год** | | | **2014 год** | | **2013 год** | |
| **кол-во мероприятий** | **кол-во**  **человек** | | **кол-во мероприятий** | **кол-во**  **человек** | **кол-во мероприятий** | **кол-во**  **человек** |
| Фестивали, концерты | 4 | 365 | | 5 | 914 | 4 | 362 |
| Художественные выставки  (не на конкурсной основе) | 8 | 272 | | 4 | 799 | 4 | 244 |
| Конкурсы, олимпиады | 8 | 1128 | | 7 | 1053 | 8 | 2103 |
| Летняя творческая смена (пленэр) | 1 | 20 | | 1 | 20 | 1 | 20 |
| **ИТОГО** | **21** | | **1785** | **17** | **2786** | **17** | **2729** |

Форма работы: концерты-фестивали.

Традиционным стало проведение ежегодных областных концертов и фестивалей сольных исполнителей и творческих коллективов. Подобные мероприятия дают возможность бесплатно поучаствовать в мероприятии областного уровня, продемонстрировать навыки и умения на большой сцене, что является стимулом к дальнейшему обучение. Концерты собирают участников со всей области и являются ярким, красочным, запоминающимся праздником для детей и их родителей.

Форма работы: выставки, олимпиады, конкурсы художественного творчества.

Посетители выставок – учащиеся, преподаватели детских школ искусств, читатели библиотек, посетители музеев, администрация областной Думы, участники курсов повышения квалификации и других мероприятий, проводимых КОУМЦ, отмечают высокий уровень художественных работ учащихся образовательных учреждений, разнообразие тематики и техники исполнения. Особо впечатляют работы декоративно-прикладного искусства (деревянные поделки, роспись по ткани). Организация подобного рода выставок способствует художественно-эстетическому и нравственному воспитанию учащихся, воспитанию патриотизма у подрастающего поколения, интереса и уважения к истории своей страны, города, обращение к социальным проблемам общества. Подобная форма творческой работы стимулирует интерес детей и юношества к художественному творчеству, личностное участие и неравнодушие к значимым событиям своего региона.

По художественному направлению в течение финансового года были организованы 7 бесплатных выставок детского художественного творчества учащихся и 2 выставки на конкурсной основе платные.

В 2015 году было проведено **24** заседания секций методических объединений. Проведено **24** методические консультации для преподавателей различных отделений по вопросам подготовки учебно-методических материалов и прохождения процедуры аттестации преподавателей образовательных учреждений отрасли «Культура». А также 3 заседания подкомиссии по аттестации преподавателей образовательных учреждений отрасли «Культура».

В работе заседаний приняли участие **239** человек. На заседаниях обсуждаются вопросы планирования работы отделения, организационные вопросы по проведению мероприятий, согласование планов работы, разработка положений и программных требований к конкурсам, определение специалистов на курсы повышения квалификации, уточнение тематического плана мероприятий, подведение итогов совместной работы, консультации по аттестации преподавателей учреждений отрасли «Культура», информирование о творческих проектах учреждений различных регионов России, консультации по вопросам подготовки учебно-методических материалов и прохождения процедуры аттестации преподавателей образовательных учреждений отрасли «Культура».

В течение года проводятся индивидуальные консультации с преподавателями по оформлению аттестационных документов (заполнение аналитического отчёта, подготовка электронного портфолио, анализ экспертной карты профессиональной деятельности, подготовка экспертного заключения). Проходят заседания экспертов предметной подкомиссии по аттестации преподавателей отрасли «Культура».

**IV. Финансовое обеспечение ОГБУ ДПО «Костромской областной учебно-методический центр»**

По итогам 2015 года бюджетное финансирование по кассовому исполнению составило 7840146,30 руб., что на 7,45% меньше чем в 2014 году.

Поступление средств от приносящей доход деятельности в 2015 г. составило 2474043,61 рублей, что на 11,89% больше аналогичного показателя 2014 года.

Расходы за счет средств бюджета за 2014 год по кассовому исполнению составили 8176151,76 рублей, что на 2,60 % меньше чем аналогичный показатель 2014 года. Расходование средств приносящей доход деятельности, так же снизилось по сравнению с предшествующим отчетному годом на 1,2%. Сравнительные данные по поступлению и выбытию бюджетных и внебюджетных средств представлены в следующих таблицах.

Таблица 1

Поступление и расходование бюджетных средств в 2014 и 2015гг., руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **2015 год** | **2014 год** | **Абсолютное отклонение** | **Относительное отклонение, %** |
| **Поступление финансовых средств** | 7840146,30 | 8471568,96 | **-631422,66** | **-7,45** |
| **Расходование средств, в том числе по статьям расходов** | 8176151,76 | 8394933,99 | **-218782,23** | **-2,60** |
| **Заработная плата** | 4873679,34 | 4873319,94 | **359,40** | **+0,01** |
| **Прочие выплаты** | 4911,29 | 1611,67 | **3299,62** | **+204,73** |
| **Начисления на выплаты по оплате труда** | 1471966,01 | 1459174,29 | **12791,72** | **+0,88** |
| **Услуги связи** | 61015,41 | 95400,00 | **-34384,59** | **-36,04** |
| **Транспортные услуги** | 71000,00 | 66000,00 | **5000,00** | **+7,58** |
| **Коммунальные услуги** | 153111,91 | 281715,87 | **-128603,96** | **-45,65** |
| **Работы и услуги по содержанию имущества** | 198822,95 | 158864,40 | **39958,55** | **+25,15** |
| **Прочие работы, услуги** | 689423,42 | 880962,30 | **-191538,88** | **-21,74** |
| **Пособия по социальной помощи населению** | 84234,43 | 0 | **84234,43** | **-** |
| **Прочие расходы** | 482987,00 | 401025,48 | **81961,52** | **+20,44** |
| **Расходы по приобретению основных средств** | 0 | 72865,40 | **-72865,40** | **0** |
| **Расходы по приобретению материальных запасов** | 85000,00 | 184940,37 | **-99940,37** | **-54,04** |

Таблица 2

Поступление и расходование средств от приносящей доход деятельности в 2014 и 2015 гг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **2015 год** | **2014 год** | **Абсолютное отклонение** | **Относительное отклонение, %** |
| **Поступление финансовых средств** | 2474043,61 | 2210958,41 | **263085,20** | **+11,90** |
| **Расходование средств, в том числе по статьям расходов** | 1930929,47 | 1954411,35 | **-23481,88** | **-1,20** |
| **Заработная плата** | 289781,20 | 307503,51 | **-17722,31** | **-5,76** |
| **Прочие выплаты** | 2000,00 | 0 | **2000,00** | **-** |
| **Начисления на выплаты по оплате труда** | 62000,87 | 151710,03 | **-89709,16** | **-59,13** |
| **Услуги связи** | 54252,78 | 31484,51 | **22768,27** | **+72,32** |
| **Транспортные услуги** | 75135,20 | 12000,00 | **63135,20** | **+526,13** |
| **Коммунальные услуги** | 13230,00 | 0 | **13230,00** | **-** |
| **Работы и услуги по содержанию имущества** | 23160,00 | 14858,05 | **8301,95** | **+55,88** |
| **Прочие работы, услуги** | 866645,30 | 983020,33 | **-116375,03** | **-11,84** |
| **Пособия по социальной помощи населению** | 1933,37 | 0 | **1933,37** | **-** |
| **Прочие расходы** | 35610,86 | 63142,86 | **-27532,00** | **-43,60** |
| **Расходы по приобретению основных средств** | 327213,00 | 67928,56 | **259284,44** | **+381,70** |
| **Расходы по приобретению материальных запасов** | 179876,79 | 122763,50 | **57113,29** | **+46,52** |

В 2014 году доля поступления средств приносящей доход деятельности в общем объеме поступлений (бюджетные средства) составляет 20,70 %. В 2015 году такой же показатель равен 23,99 %. Как видно из приведенных таблиц, такое увеличение показателя связано с увеличением поступлений доходов от приносящей доход деятельности, с одновременным уменьшением бюджетного финансирования. Из данных, приведенных в Таблице 2 следует, что хоть и наличествует снижение доли расходов в общей сумме расходов на такие направления как заработная плата, прочие услуги, работы, прочие расходы, тем не менее были увеличены расходы на транспортные расходы, расходы на услуги связи, приобретение основных средств и материальных запасов. Что позволило продолжить мероприятия по совершенствованию материально-технической базы Центра. В учреждении имеется контрактная служба, контролирующая процесс заключения договоров, соблюдения всех юридических и хозяйственных процедур, сопровождающих процесс размещения закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее 44-ФЗ).

**Приоритетные задачи деятельности КОУМЦ на 2016 год**

Развитие научно-исследовательской деятельности в КОУМЦ предполагает решение ряда проблем: тематика аналитических исследований должна ориентироваться на инновационные процессы в региональной системе образования, требует дальнейшего развития система повышения квалификации педагогических кадров в сфере «КУЛЬТУРА».

Пути решения проблем:

- приоритетное развитие исследований, направленных на совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса, повышение качества и количества создаваемых сотрудниками КОУМЦ научно-методических изданий;

- содействие повышению квалификации преподавательского состава;

- обеспечение качества повышения квалификации и переподготовки специалистов путем активного использования в учебном процессе результатов научных исследований;

- повышение квалификации педагогов в области реализации инновационного компонента в работе образовательных организаций.

Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. [приказом](http://base.garant.ru/70581476/) Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 445 / 44,4% |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 0 / 0% |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | 0 / 0% |
| 1.4 | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе: | 4 |
| 1.4.1 | Программ повышения квалификации | 4 |
| 1.4.2 | Программ профессиональной переподготовки | 0 |
| 1.5 | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период | 1 |
| 1.5.1 | Программ повышения квалификации | 1 |
| 1.5.2 | Программ профессиональной переподготовки | 0 |
| 1.6 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | 0 % |
| 1.7 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | 0 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | 1 / 12,5% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников | 4 / 50% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 3 / 37,5% |
| 1.10.1 | Высшая | 0 / 0% |
| 1.10.2 | Первая | 3 / 37,5% |
| 1.11 | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования | 40 лет |
| 1.12 | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ | 100 % |
| 2. | Научно-исследовательская деятельность | |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 |
| 2.3 | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 |
| 2.7 | Общий объем НИОКР | 0 тыс. руб. |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | 0 тыс. руб. |
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | 0 % |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР | 0 % |
| 2.11 | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период | 2 |
| 2.12 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | 4 |
| 2.13 | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период | 0 |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | 2 / 20%  0 / 0 %  0 / 0 % |
| 2.15 | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | 0 |
| 3. | Финансово-экономическая деятельность | |
| 3.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 10314,2 тыс. руб. |
| 3.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | 1289,3 тыс. руб. |
| 3.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | 309,3 тыс. руб. |
| 4. | Инфраструктура | |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе: | 6,0 кв. м |
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | 0 кв. м |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | 6,0 кв. м |
| 4.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | 0 кв. м |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя | 7,6 |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | 510 |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | 0 % |

Рис.1 Структура КОУМЦ

**Структура ОГБОУ «Костромской областной учебно-методический центр» с 01.01.2015 года**

Директор

Старший методист – 1 ед

Методист – 3 ед.

Водитель – 1 ед.

Уборщик служебных.

помещений - 2ед.

Уборщик территории – 1 ед

Зам. гл. Бухгалтера – 1 ед.

Бухгалтер – 1 ед.

Экономист – 1 ед.

Программист – 1 ед.

Юрисконсульт – 1 ед.

Секретарь

руководителя – 1ед.

Главный бухгалтер – 1 ед.

Специалист

по кадрам – 1 ед.

Заведующий

хозяйством – 1 ед.

Заместитель директора

по образованию – 1 ед.

Заместитель директора по

туризму – 1 ед.

Старший методист – 1 ед.

Методист – 5 ед.

Библиотекарь – 0,5 ед.